**重庆外语外事学院图书馆2022年图书采购项目**

**公**

**开**

**询**

**价**

**邀**

**请**

**函**

**项目编号：****IFS-2022022**

**项目名称：图书馆2022年图书采**

**一、公开询价邀请函**

* 1. 项目编号：IFS-2022022
  2. 报价货物名称：图书
  3. 数量及主要技术要求:

重庆外语外事学院图书馆2022年图书采购，数量约39166册（以最终需求为准），技术要求：详见《货物一览表》。

* 1. 参与人资格标准：

1. 参与人应具有独立法人资格，具有独立承担民事责任能力的生产厂商或授权代理商。
2. 参与人需提供营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本(三证合一的只需提供带有社会信用代码的营业执照)，应具有提供图书的资格及能力。
3. 近三年未发生重大安全或质量事故。
4. 参与人应遵守中国的有关法律、法规和规章的规定。
5. 参与人须有良好的商业信誉和健全的财务制度，有依法缴纳税金的良好记录。
6. 本项目不接受联合体参与。
   1. 报价函递交截止时间：2022年7月15日下午16:00前
   2. 报价响应文件递交地点：重庆市渝北区龙石路18号办公楼5楼511室

 联系人：邹小兵 联系电话：15970607699

* 1. 参加本项目的参与人如对**公开询价邀请函列示内容存有疑问的**，请在报价响应文件递交截止之日前，将问题以书面形式（有效签署的原件并加盖公章）提交至学校业务对接人，联系人：马跃，电话：15170245690。采购人不对超时提交及未加盖公章的质疑文件进行回复。
  2. 本项目最终成交结果会在中教集团后勤贤知平台“中标信息公示”板块公示，网址：[www.ceghqxz.com](http://www.ceghqxz.com/)。参加本项目的参与人如对**采购过程和成交结果有异议的，**请以书面形式（有效签署的原件并加盖公章），并附有相关的证据材料，提交至集团内控部。投诉受理部门：中教集团内控部，投诉电话： 0791-88106510 /0791-88102608

二、参与人须知

1. 所有货物均以人民币报价；

2. 报价响应文件必须用A4幅面纸张打印，须由参与人填写并加盖公章；

3. 报价响应文件用不退色墨水书写或打印，因字迹潦草或表达不清所引起的后果由参与人自负；

4. 报价响应文件及所有相关资料需同时进行密封处理，并在密封处加盖公章，未做密封处理及未加盖公章的视为无效报价；

5. 一个参与人只能提交一个报价响应文件，本项目不接受联合体报价。

6. 所有货物均以人民币报价；

7. 报价响应文件必须用A4幅面纸张打印，须由参与人填写并加盖公章；

8. 报价响应文件用不退色墨水书写或打印，因字迹潦草或表达不清所引起的后果由参与人自负；

9. 报价响应文件及所有相关资料需同时进行密封处理，并在密封处加盖公章，未做密封处理及未加盖公章的视为无效报价；

10.一个参与人只能提交一个报价响应文件。本项目不接受联合体报价。

11.供货日期：**接到送货通知后15个日历日；**

三、售后服务要求

 1. 免费保修期:24个月。

四、确定成交参与人标准及原则：

1. 本项目为自有资金而非财政性资金采购，采购人按企业内部规定的标准进行评定 。

2. 参与人所投物品符合需求、质量和服务等的要求,经过磋商所报价格为合理价格的参与人为成交参与人。

3. 最低报价不作为成交的保证。

**货物一览表**

**书单详见附件《2021-2022学年图书采购目录》**

1. 参加报价单位必须保证交货图书均为正式出版物，必须符合国家的法律、法规，在国家政策的指导下，不能与国家的大政方针相违背。
2. 采购方提供的指定书目，配书配齐率不得低于85％，
3. 中标单位必须提供EXCEL和MARC数据格式采访数据。内容包括：征订号、标准书号、正副题名、丛书名、著者、出版社名称、版次、出版年、价格、装订形式、开本、内容提要、读者对象、教材适用范围。要保证提供的MARC格式的采访数据能在图书馆集成管理系统上无障碍使用。 (数据提供方式：网上发送或中标单位直接送到重庆外语外事学院图书馆)。
4. 中标单位在收到采购方订单后，要进行再次审定(即对采购方连续发来的订单，进行订购查重)，对疑似采购方重订或认为有问题的订单应与采购方联系，经协商后妥善处理。
5. 中标单位在收到采购方图书订单后，在中标单位完成图书加工，2022年9月20日之前完成所有图书加工。中标方需提供仓库，暂时存储采购方所购置的图书，接到采购方通知30日内，将书送到采购方图书馆指定地点，并按要求完成上架，产生的所有费用均由参加中标单位承担。
6. 采购方要求中标单位做到无条件退书，即中标单位不仅对残书、破损图书应可退可换，而且对采购人重订、错订的图书也可退可换，退换过程中产生的费用由中标单位承担。

**参与人所投商品报价应包含税费、运输费、搬运费、整体实施、售后服务等一切费用。**

**报价一览表**

参与人：（全称并加盖公章） 报价编号：

货币单位：元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **品类** | **数量** | **码洋（元）** | **折扣** | **实洋（元）** | **到书率** |
| 图书 | 39166册 | 2106488.09 |  |  |  |
| 合计 | | 小写： 大写： | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **设备名称** | **规格型号** | **单位** | **数量** | **单价** | **总价（元）** |
| 配套标签 |  | 张 | 40000 |  |  |
| 配套条码 |  | 条 | 40000 |  |  |
| 配套编目数据 |  | 条 | 按实际到书种类提供 |  |  |
| 激光条码  扫描器 |  | 把 | 2 |  |  |
| 合计 | | 小写： 大写： | | | |

注：

1. 参与人须对《竞争性报价货物一览表》中所有清单进行报价，不可选择性报价，否则采购人视参与人未按要求进行实质响应。
2. 参与人所投商品需要提供品牌、规格型号等真实详细信息，禁止复制采购人所提供的参考参数。
3. 参与人所投商品报价应包含税费、运输费、搬运费、整体实施、安装调试费、售后服务等一切费用。
4. 此报价一览表中的设备名称、品牌型号、数量、技术参数应与技术部分《所投产品详情/方案介绍》保持一致。但技术部分《所投产品详情/方案介绍》中不能填写价格。

参与人代表签名：

日 期：

**售后服务方案**

请对货物一览表所列要求逐一承诺；

参 与 人（全称并加盖公章）：

参 与 人代表签字：

日 期：